



Г Л А В А
ВОЛОКОЛАМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

От 23.03.2020

№ 178

г. Волоколамск

Об утверждении Положения о секторе
муниципального земельного контроля Комитета
по управлению имуществом администрации
Волоколамского городского округа Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Решением Совета депутатов Волоколамск городского округа Московской области от 31.10.2019 № 6-30 «Об утверждении структуры администрации Волоколамского городского округа Московской области», Уставом Волоколамского муниципального района Московской области, утвержденным решением Совета депутатов Волоколамского муниципального района Московской области от 06.04.2006 № 312-43, Положением о Комитете по управлению имуществом администрации Волоколамского городского округа, утвержденным решением Совета депутатов Волоколамского городского округа Московской области от 11.11.2019 № 7-48, распоряжением главы Волоколамского городского округа от 18.11.2019 № 388-рк «Об утверждении штатных расписаний»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о секторе муниципального земельного контроля Комитета по управлению имуществом администрации Волоколамского городского округа Московской области (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление главы Волоколамского муниципального района Московской области от 02.06.2015 № 1141 «Об утверждении Положения о секторе муниципального земельного контроля Комитета по управлению имуществом администрации Волоколамского муниципального района Московской области».

3. Настоящее постановление разместить на официальном информационном Интернет-сайте администрации Волоколамского городского округа.

Глава Волоколамского
городского округа

М.И. Сылка

ПОЛОЖЕНИЕ
о секторе муниципального земельного контроля
Комитета по управлению имуществом администрации
Волоколамского городского округа

1. Общие положения

1.1. Сектор муниципального контроля (далее - сектор) является структурным подразделением Комитета по управлению имуществом администрации Волоколамского городского округа (далее - Комитет), созданным в соответствии с действующим законодательством для осуществления функций муниципального земельного контроля на территории Волоколамского городского округа Московской области.

1.2. Сектор в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Московской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Московской области, постановлениями Правительства Московской области, Уставом Волоколамского муниципального района Московской области, решениями Совета депутатов Волоколамского городского округа, Положениями об администрации округа и Комитете по управлению имуществом администрации Волоколамского городского округа, постановлениями и распоряжениями главы Волоколамского городского округа, Регламентом администрации округа и Инструкцией по делопроизводству в администрации округа, а также настоящим Положением.

1.3. Сектор в своей деятельности подотчетен председателю Комитета, руководящему работой сектора.

1.4. Структура и штатная численность сектора устанавливается штатным расписанием Комитета.

1.5. Сектор осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурами администрации Волоколамского городского округа, специально уполномоченными государственными и правоохранительными органами.

1.6. Сектор не подменяет другие структуры и службы администрации Волоколамского городского округа по вопросам, отнесенным в установленном порядке к их функциональной деятельности, в области осуществления полномочий.

2. Структура сектора

2.1. Структуру и количество штатных единиц сектора утверждает глава Волоколамского городского округа.

2.2. Сотрудники Сектора подчиняются начальнику сектора.

2.3. В состав сектора входят следующие должности:

- начальник сектора – 1 шт. ед.;
- главный эксперт – 1 шт. ед.;

3. Задачи сектора

Задачами сектора являются:

3.1. Осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель

на территории Волоколамского городского округа Московской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и в порядке, установленном муниципальными правовыми актами администрации округа.

3.2. Выявление, пресечение и предупреждение нарушений земельного законодательства.

3.3. Обеспечение соблюдения земельного законодательства, требований охраны и использования земель субъектами муниципального земельного контроля.

3.4. Муниципальный земельный контроль осуществляется в целях соблюдения физическими и юридическими лицами независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, а также индивидуальными предпринимателями требований земельного законодательства Российской Федерации по охране и использованию земель в границах Волоколамского городского округа Московской области.

3.5. Сектор организует и осуществляет муниципальный земельный контроль соответственно на территории округа за:

- соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, а также гражданами установленных земельным, природоохранным, градостроительным и иным законодательством Российской Федерации и Московской области, нормативными правовыми актами Волоколамского городского округа требований по рациональному использованию и охране земель;

- предотвращением использования земель без оформленных в установленном порядке документов о правах на землю, а в необходимых случаях - без документов, разрешающих осуществление хозяйственной деятельности на земельных участках;

- предотвращением самовольной переуступки прав пользования земельными участками, предоставленными на праве аренды;

- своевременной рекультивацией нарушенных земель, восстановлением плодородия и других полезных свойств земли, снятием, использованием и сохранением плодородного слоя почвы при проведении работ, связанных с нарушением земель;

- своевременным и качественным выполнением при использовании земель обязательных мероприятий по их улучшению и охране, предотвращению и ликвидации последствий эрозии почвы, засоления, заболачивания, подтопления, переуплотнения, захламления, загрязнения и других процессов, вызывающих деградацию земель;

- использованием земель по целевому назначению и принадлежности к соответствующей категории земель;

- соблюдением разрешенного использования земель в соответствии с зонированием территорий;

- предотвращением самовольного занятия земель;

- достоверностью сведений об использовании и состоянии земель;

- выполнением обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению, после завершения разработки месторождений полезных ископаемых, строительных, мелиоративных, лесозаготовительных, изыскательских и иных работ, связанных с использованием земель, соблюдением установленного режима использования земель;

- соблюдением установленного порядка изменения целевого использования земель;

- предотвращением самовольного снятия и перемещения плодородного слоя почвы;

- своевременным освоением земельных участков;

- исполнением выданных сотрудниками сектора указаний по вопросам соблюдения установленных требований по использованию земель и устранения нарушений в использовании земель;

- своевременным возвратом земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, предоставленных во временное пользование;

- соблюдением требований земельного законодательства в части сохранения и воспроизводства плодородия почв при использовании земель сельскохозяйственного назначения;

- своевременным и качественным выполнением при использовании сельскохозяйственных угодий агротехнических, агрохимических, мелиоративных,

фитосанитарных, противоэрозионных и иных мероприятий по сохранению и воспроизводству почв;

- использованием сельскохозяйственными организациями, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и гражданами земель сельскохозяйственного назначения по целевому назначению;

- соблюдением установленных законодательством об обороте земель сельскохозяйственного назначения требований по использованию земельных долей, возникших в результате приватизации сельскохозяйственных угодий;

- проведением при использовании сельскохозяйственных земель мероприятий по их защите от заражения карантинными вредителями, возбудителями болезней растений и засорения растениями-сорняками;

- предотвращением порчи земель в результате нарушения правил обращения с пестицидами и агрохимикатами;

- соблюдением природоохранных требований при использовании земельных участков;

- соблюдением особых режимов и ограничений в использовании земель, установленных в целях охраны окружающей среды и природных ресурсов нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, Волоколамского городского округа, а также утвержденными в установленном порядке проектными документами;

- своевременным выполнением при использовании земель обязательных мероприятий по предотвращению негативного воздействия на состояние окружающей среды и природных ресурсов;

- соблюдением требований, установленных законодательством к особо охраняемым природным территориям местного значения;

- соблюдением условий договоров аренды земельных участков, предоставленных администрацией Волоколамского городского округа юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и гражданам.

4. Основные функции сектора

В соответствии с возложенными задачами сектор осуществляет следующие функции:

4.1. Организация и осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель на территории Волоколамского городского округа.

4.2. Разработка административного регламента по осуществлению муниципального земельного контроля и иных нормативных правовых актов, относящихся к муниципальному земельному контролю.

4.3. Организация и проведение мониторинга эффективности муниципального земельного контроля в соответствующих сферах деятельности, показатели и методика проведения которого утверждаются Правительством Российской Федерации.

4.4. Осуществление иных мероприятий, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Московской области.

5. Права и обязанности

5.1. Сотрудники сектора имеют право:

- посещать в установленном порядке объекты, обследовать земельные участки, находящиеся в собственности, владении, пользовании и аренде, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- составлять по результатам проведенных контрольно-инспекционных мероприятий акты проверок, обследований использования земель с обязательным ознакомлением с ними правообладателей и пользователей земельных участков, выдавать предписания об устранении выявленных правонарушений, предостережений;

- составлять протоколы об административных правонарушениях в случаях,

установленных законодательством Российской Федерации и Московской области в части осуществления муниципального земельного контроля;

- запрашивать и получать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Московской области, сведения и материалы об использовании и состоянии земель, необходимые для осуществления муниципального земельного контроля.

5.2. Начальник сектора муниципального земельного контроля в дополнение к полномочиям, перечисленным в [п. 5.1](#), при выполнении возложенных на него обязанностей имеет право:

- давать обязательные для исполнения указания в установленной форме по вопросам соблюдения требований по использованию земель, установленных законодательством Российской Федерации и Московской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Волоколамского городского округа, утвержденной проектной и иной документацией, регламентирующей использование земельных участков; направлять материалы проверок в специально уполномоченные государственные органы для принятия мер к нарушителям земельного законодательства;

- устанавливать сроки устранения земельных правонарушений, выявленных в ходе проведения проверок;

- обращаться в установленном порядке в органы внутренних дел за оказанием содействия в предотвращении или пресечении действий, препятствующих осуществлению его деятельности по муниципальному земельному контролю, а также в установлении личности граждан, виновных в нарушении установленных требований по использованию земель.

- направлять в соответствующие государственные органы материалы по выявленным нарушениям в использовании земель для решения вопроса о привлечении виновных лиц к уголовной, административной, дисциплинарной и иной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Московской области;

- направлять материалы проведенных проверок в специально уполномоченные государственные органы в области охраны земель, природных ресурсов, градостроительной деятельности:

а) о приостановлении промышленного, гражданско-жилищного и другого строительства, разработки месторождений полезных ископаемых и торфа, эксплуатации объектов, проведения агрохимических, лесомелиоративных, геологоразведочных, поисковых, геодезических и иных работ, ведущихся с нарушением права на землю граждан и юридических лиц или создающих угрозу их нарушения;

б) о вынесении предупреждения о возможном принудительном прекращении права пожизненного наследуемого владения, постоянного (бессрочного) или безвозмездного срочного пользования земельным участком за его ненадлежащее использование в случаях, предусмотренных земельным и гражданским законодательством;

- привлекать в установленном законодательством Российской Федерации порядке специалистов для проведения обследований земельных угодий, экспертиз, проверок выполнения мероприятий по использованию и охране земель;

- запрашивать и получать от структурных подразделений Комитета и администрации Волоколамского городского округа информацию, документы и материалы, касающиеся деятельности сектора, необходимые для надлежащего исполнения функций сектора;

- привлекать специалистов структурных подразделений Комитета и администрации Волоколамского городского округа для подготовки документов по выполнению поручений первого заместителя (заместителя) главы администрации Волоколамского городского округа, курирующего муниципальный земельный контроль;

- знакомиться с проектами нормативных правовых актов, касающихся работы сектора;

- визировать разрабатываемые в администрации округа постановления, распоряжения в пределах своей компетенции;

- вносить на рассмотрение руководства предложения по улучшению работы сектора, представления о применении мер поощрения и взыскания к работникам сектора;

- вносить главе Волоколамского городского округа, первому заместителю

(заместителю) главы администрации Волоколамского городского округа предложения о внесении изменений и дополнений в муниципальные правовые акты на основе правоприменительной практики;

- подписывать:

а) служебные записки;

б) внутренние документы, касающиеся деятельности сектора;

в) документы, являющиеся результатом муниципального земельного контроля.

5.3. Должностные лица, осуществляющие муниципальный земельный контроль, обязаны:

- предотвращать, выявлять и пресекать земельные правонарушения;

- осуществлять контроль за устранением выявленных правонарушений;

- принимать в пределах своих полномочий необходимые меры по устранению выявленных земельных правонарушений;

- проводить профилактическую работу по устранению обстоятельств, способствующих совершению земельных правонарушений;

- оперативно рассматривать поступившие заявления и сообщения о нарушениях в использовании земель и принимать меры;

- осуществлять подготовку ответов на письма, обращения граждан и организаций по вопросам, входящим в компетенцию сектора;

- рассматривать обращения граждан, поступающих в государственную информационную систему Московской области «Единый центр управления регионом» и «Добродел»;

- организовывать работу в системе межведомственного электронного документооборота (МСЭД) Правительства Московской области;

- строго выполнять требования законодательства по защите прав юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан при осуществлении мероприятий по муниципальному земельному контролю;

- разъяснять лицам, виновным в совершении земельных правонарушений, их права и обязанности;

- руководствоваться при осуществлении муниципального земельного контроля [Конституцией](#) Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, утвержденными в установленном порядке органами местного самоуправления Волоколамского городского округа инструктивными, методическими, проектными документами, регулирующими вопросы использования земель, стандартами качества земельных ресурсов и нормативами предельно допустимых на них воздействий, административным регламентом, регулирующим осуществление муниципального земельного контроля;

- составлять планы, отчеты, аналитические справки, доклады, информацию по вопросам деятельности сектора.

5.4. Должностные лица, осуществляющие муниципальный земельный контроль, несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение требований законодательства Российской Федерации и законодательства Московской области при проведении мероприятий по муниципальному земельному контролю, превышение должностных полномочий, несвоевременное принятие мер к нарушителям земельного законодательства, за объективность и достоверность материалов проводимых проверок, а также иные нарушения, определенные законодательством.

6. Ответственность

Сектор несет ответственность:

6.1. За несвоевременное и некачественное выполнение возложенных на сектор задач.

6.2. За несоблюдение законодательства в области муниципального земельного контроля.

6.3. Работники сектора несут персональную ответственность в пределах должностных обязанностей, определенных должностными инструкциями.

6.3.1. Работники сектора могут быть привлечены к дисциплинарной, материальной, уголовной ответственности в случае и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.3.2. Порядок привлечения к дисциплинарной ответственности предусмотрен Правилами внутреннего трудового распорядка.